

# MSOW-6 - INFOPATH

Categoria: **Office & Windows**

## INFORMAZIONI SUL CORSO



**Durata:**  
1 Giorni



**Categoria:**  
Office & Windows



**Qualifica Istruttore:**  
Docente Senior (min.  
5 anni)



**Dedicato a:**  
Utente Esperto



**Produttore:**  
PCSNET

## OBIETTIVI

Il corso affronta le tematiche principali sull'utilizzo del prodotto, quali la progettazione, la creazione e la gestione dei Moduli, la definizione e la formattazione dei dati. L'obiettivo del corso è fornire agli utenti le conoscenze necessarie per poter utilizzare l'applicazione Microsoft Infopath, ed eseguire le operazioni più comuni.

## PREREQUISITI

- Avere pratica nell'uso di un Personal Computer
- Avere pratica dell'interfaccia utente di Microsoft Windows
- Avere familiarità con Tastiera e Mouse
- E' preferibile avere frequentato il nostro corso Windows Client per Utenti
- E' preferibile avere una conoscenza di base di Word

## CONTENUTI

### Introduzione a InfoPath

#### Compilazione e salvataggio dei moduli

- Formattazione del testo
- Collegamenti ipertestuali
- Salvataggio

#### Progettazione e layout dei moduli

- Nozioni fondamentali sui moduli
- Progettazione dei moduli
- Area di lavoro di Infopath
- Utilizzo dei dati
- Modifica dei moduli

#### I Dati

- Utilizzare un'origine dati
- Convalida e formattazione dei dati
- Formattazione condizionale

- Creazione di formule
- Convalida dei dati
- Filtraggio dei dati

#### **Utilizzo delle visualizzazioni**

#### **Utilizzo dei controlli**

- Nozioni fondamentali sui controlli
- Controlli ActiveX

#### **Anteprima e test dei moduli**

- Anteprima e test dei moduli
- Distribuzione dei moduli

#### **Breve introduzione al linguaggio XML**

#### **Protezione e riservatezza**

## **INFO**

**Materiale didattico:** Materiale didattico e relativo prezzo da concordare

**Costo materiale didattico:** NON incluso nel prezzo del corso

**Natura del corso:** Operativo (previsti lab su PC)