

# PMGT-49 - HR PROJECT MANAGEMENT: CONDURRE AL SUCCESSO

## OBIETTIVI E PERSONE

Categoria: **Management**

### INFORMAZIONI SUL CORSO



Durata:  
4 Giorni



Categoria:  
Management



Qualifica Istruttore:  
Docente Senior (min.  
5 anni)



Dedicato a:  
Manager



Produttore:  
PCSNET

### OBIETTIVI

Se nella gestione di un progetto occorre costantemente avere il controllo dei tempi, ottimizzare l'uso delle risorse, contenere i costi, farlo secondo le skills dell'HR Project Manager significa in primo luogo saper coordinare le Persone dei diversi servizi, unità, professionalità, con l'obiettivo di portare il team a raggiungere i risultati attesi con la massima efficienza e coesione possibile e condurre ciascuno al cambiamento, governando opportunità e rischi per l'organizzazione.

I Project Manager di successo devono suscitare capacità di leadership, organizzazione, pianificazione e la comprensione degli aspetti essenziali della gestione del progetto, valorizzando il contributo di ciascuno al raggiungimento del risultato.

Attraverso la formazione e l'attuazione dei principi di gestione dei progetti, l'organizzazione può sfruttare i vantaggi di: comunicazioni chiare

la comprensione delle aspettative di performance

allineamento verticale delle risorse umane per guidare gli obiettivi strategici

miglioramento della produttività globale

Questo corso è stato pensato per ampliare la comprensione dei principi e dei processi del Project Management e fornisce le tecniche e gli strumenti manageriali indispensabili per consolidare il proprio ruolo e sviluppare la propria project leadership valorizzando:

le competenze tecniche e organizzative per l'integrazione del team di progetto con il contesto aziendale, per la definizione del piano di progetto, per l'utilizzo di strumenti di pianificazione e controllo di attività, tempi, costi, persone e fattori di rischio, nonché per la progettazione e l'utilizzo di strumenti informatici di supporto alle attività di progetto; le competenze gestionali e relazionali di individuazione e condivisione degli obiettivi di progetto, di progettazione e conduzione dei team di lavoro, di leadership di progetto e di negoziazione.

Il corso si rivolge principalmente a: capi progetto anche di nuova nomina, responsabili di servizi aziendali coinvolti nella realizzazione di progetti, manager che vogliono migliorare le proprie competenze nella gestione dei collaboratori e dei progetti.

Il docente è un consulente/formatore di livello senior esperto in Project Management e gestione del team.

### PREREQUISITI

Nessun prerequisito

### CONTENUTI

**Gli standard internazionali di Project Management**

**L'ambiente di progetto: attori, stakeholder, team**

**Avvio e pianificazione**

**Deliverable e scope statement**

**WBS, Work Breakdown Structure**

**Il Gruppo di lavoro: caratteristiche di un team di progetto**

Costruire un team di progetto vincente: competenze, capacità e responsabilità

Guidare il team di progetto: la gestione del cambiamento

Project leadership: comunicazione, empowerment, negoziazione, delega e decisione

**Il costo del progetto: risorse umane, materiali, economiche**

**Schedulazione delle attività**

**L'ottimizzazione delle risorse disponibili**

**Analisi dei rischi**

**Monitoring and controlling**

**Controllo integrato di tempi e costi mediante l'earned value**

**Scope management**

## INFO

**Materiale didattico:** Dispense PCSNET

**Costo materiale didattico:** 20 € incluso nel prezzo del corso a Calendario

**Natura del corso:** Teorico Metodologico