PMGT-28 - TIME MANAGEMENT: GESTIRE AL MEGLIO IL PROPRIO TEMPO

Categoria: **Management & Soft Skills**

INFORMAZIONI SUL CORSO

Durata:	Categoria:	Qualifica Istruttore:	Dedicato a:	Produttore:
1 Giorni	Management & Soft Skills	Docente Senior (min. 5 anni)	Manager	PCSNET

OBIETTIVI

Sviscerare e comprendere le problematiche relative alla gestione del tempo.
Fornire un metodo e degli strumenti semplici ed efficaci per ottimizzarne lutilizzo.

PREREQUISITI

Nessun prerequisito.

CONTENUTI

Approccio al tempo tra analogico e "digitale

Gestione pragmatica del tempo

Rapporto individuale con il tempo, tipologie funzionali e disfunzionali

Dalla percezione alla misurazione del tempo

Riconoscere le priorit e allocare il tempo in funzione di esse

Strumenti per la misurazione, il monitoraggio e la gestione del tempo

Misurare il ROI. (Return On Investment) e come si spende il proprio tempo

INFO

Materiale didattico: Dispense PCSNET
Costo materiale didattico: 20 € incluso nel prezzo del corso a Calendario
Natura del corso: Teorico Metodologico