

# MONO-20 - MICROSOFT 365 - TEAMS & SHAREPOINT ONLINE

Categoria: **Monografici per Utenti**

## INFORMAZIONI SUL CORSO



**Durata:**  
2 Ore



**Categoria:**  
Monografici per Utenti



**Qualifica Istruttore:**  
Docente Senior (min.  
5 anni)



**Dedicato a:**  
Utente



**Produttore:**  
PCSNET

## OBIETTIVI

Acquisire competenze su Teams.

## PREREQUISITI

Conoscenze di base di informatica utente.

## CONTENUTI

### **Unità didattica 1: basi**

- Che cos'è SharePoint Online e a che cosa serve
- La struttura di Teams e SharePoint Online
- Le potenzialità di un uso integrato di Teams e SharePoint Online

### **Unità didattica 2: funzionalità**

- Accedere a SharePoint Online da Teams
- Creare un Team da un sito SharePoint Online
- Collegare le notizie di SharePoint Online a Teams

### **Unità didattica 3: gestione documentale avanzata**

- La gestione documentale in SharePoint Online
- Collegare cartelle di SharePoint Online in Teams
- Sincronizzare i dati del Team con il PC
- Le principali integrazioni: Planner e Forms

## INFO

**Materiale didattico:** Materiale didattico e relativo prezzo da concordare

**Costo materiale didattico:** NON incluso nel prezzo del corso

**Natura del corso:** Operativo (previsti lab su PC)